

## Vnitřní platový předpis

( podle ustanovení § 305 zákoníku práce )

### Vnitřní předpis zaměstnavatele č. 1/2021

#### Kterým se vydává vnitřní platový předpis

Zaměstnavatel: **OBEC Kostelec u Holešova**  
Zastoupená: **RNDr. Marcela Pospíšilíková – starostka obce**  
Sídlo, adresa: **Kostelec u Holešova 58, 768 43**  
IČ: **00287342**

#### I.

Tímto platovým předpisem se řídí odměňování zaměstnanců v pracovním poměru.

#### Platový tarif

#### II.

Zaměstnavatel určuje zaměstnancům platový tarif stanovený pro platovou třídu a platový stupeň, do kterých je zaměstnanec zařazen. Zaměstnavatel určuje zaměstnancům platové tarify podle přílohy č. 1 pro zaměstnance uvedené v § 5 odst.1 nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách v platném znění.

#### III.

Zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platové třídy podle druhu práce sjednaného v pracovní smlouvě. Rozhodující jsou pro zařazení zaměstnance do platové třídy nejnáročnější práce, které zaměstnanec v rámci svého druhu práce vykonává

#### IV.

Při zařazování prací do platových tříd postupuje zaměstnavatel podle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě.

#### V.

Zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platového stupně podle doby započitatelné praxe. Při zohledňování započitatelné praxe a zařazování do platových stupňů bude zaměstnavatel postupovat podle ustanovení § 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. Zaměstnancům zařazeným v 1. až 5. platové třídě se veškerá praxe započte plně, bez ohledu zda jde o praxi v oboru požadované práce, či o praxi jinou, lze je zařadit v rámci rozpětí 1.-12. pl. stupeň, bez závislosti na délce odpracované praxe. ( Rozhodnutí o míře zápočtu jiné praxe než praxe v zápočtu a stanovení platového stupně, je plně v pravomoci starosty).

#### Platový výměr

#### VI.

Zaměstnavatel určí zaměstnancům výši jejich platového tarifu prostřednictvím vydání platového výměru. Platový výměr bude zaměstnanci vydán nejpozději v den nástupu do práce.

#### VII.

Případné změny platového výměru budou zaměstnanci oznámeny nejpozději v den, kdy změna nabývá účinnost. Součástí změny platového výměru bude vždy písemné odůvodnění změny skutečností uvedených v platovém výměru.

### VIII.

Vydání platového výměru i změnu platového výměru učiní zaměstnavatel vždy písemně a doručí zaměstnanci příslušnou listinu do vlastních rukou. Platový výměr i změna platového výměru bude vyhotovena dvojmo. Jedno vyhotovení bude předáno zaměstnanci a druhé zařadí zaměstnavatel do osobního spisu zaměstnance.

## Osobní ohodnocení a odměny

### IX.

Zaměstnavatel může zaměstnancům, kteří dlouhodobě dosahují velmi dobrých pracovních výsledků nebo plní větší rozsah pracovních úkolů než ostatní zaměstnanci, přiznat osobní příplatek až do výše 50% platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen.

### X.

Změna ve výši osobního příplatku může být zaměstnavatelem provedena jen na základě změny dosahovaných pracovních výsledků, kvalitě plnění pracovních úkolů nebo rozsahu pracovních úkolů.

### XI.

Zaměstnavatel může poskytnout zaměstnanci odměnu za úspěšné splnění mimořádného nebo zvláště významného pracovního úkolu.

### XII.

Zaměstnavatel může poskytnout zaměstnancům jednorázovou odměnu při ukončení roku.

## Příplatky k platu

### XIII.

Zaměstnavatel poskytuje zaměstnancům příplatky:

- uklizečky výk. prémie 25% pl. tarifu
- ostatní pracovníci údržby obce výk. prémie 30% pl. tarifu

### XIV.

Za práci přesčas přísluší zaměstnancům dosažený plat a příplatek 25% průměrného hodinového výdělku nebo ve výši 50% průměrného hodinového výdělku, jde-li o dny nepřetržitého odpočinku v týdnu.

Na návrh zaměstnance nebo zaměstnavatele může být na základě odpracované práce přesčas dohodnuto, že bude zaměstnanci místo dosaženého platu a příplatku poskytnuto za práci přesčas náhradní volno. Za dobu náhradního volna se zaměstnancům plat nekrátí.

### XV.

Za práci ve svátek přísluší zaměstnancům dosažený plat a náhradní volno, za které se plat nekrátí. Na návrh zaměstnance nebo zaměstnavatele může být na základě odpracované práce ve svátek dohodnuto, že bude zaměstnanci místo náhradního volna poskytnut příplatek ve výši průměrného hodinového výdělku.

### XVI.

Ostatní příplatky přísluší zaměstnancům ve výši stavené zákoníkem práce. Příplatky, jakož i ostatní složky platu, přísluší zaměstnancům i za zlomek hodiny, které odpracují. V případě, že zaměstnanec vykoná práci v době, za kterou přísluší více příplatků, se jednotlivé příplatky sčítají.

#### **XVII.**

Pravidelným termínem výplaty je každý 10. den v měsíci. Zaměstnancům, kteří zaměstnavatele nepožádali o výplatu platu bezhotovostním převodem na účet, bude plat vyplácen v kanceláři obecního úřadu.

#### **Závěrečná ustanovení**

#### **XVIII.**

Změna nebo zrušení tohoto vnitřního předpisu nemá vliv na uspokojení platového práva zaměstnance, které mu v době účinnosti tohoto vnitřního předpisu vzniklo.

Tento vnitřní předpis se vydává na dobu určitou do 31. 12. 2022

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dne 01. 01. 2021

V Kostelci u Holešova 02.01.2021

.....  
RNDr. Pospíšilíková Marcela – starostka obce

*Odkaz:*

*§ 305 zákoníku práce*

*§ 122 zákoníku práce*

*§ 109 odst. 4 zákoníku práce*

*§ 110 zákoníku práce*

*Narižení vlády č. 341/2017*